

**GEMEINDEAMT WEIBERN**

Pol. Bezirk GRIESKIRCHEN
4675 Weibern, Hauptstraße 5
Tel.: 07732/2555, Fax DW 19

Weibern, am 26. September 2024

Bearbeiter: AL. Christian Bell

E-mail: amtsleiter@weibern.at

Homepage: www.weibern.at

Pers – 430 – 2024

STELLENAUSSCHREIBUNG

(Personenbezogene Bezeichnungen gelten sowohl in männlicher, weiblicher und diverser Form)

Von der Gemeinde Weibern wird gemäß §§ 8 und 9 Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002, LGBl. Nr. 52/2002, idgF. Lt. Gemeindevorstandsbeschluss vom 26.09.2024 folgender Dienstposten mit Dienstbeginn „ehest möglich“ zur Besetzung ausgeschrieben:

Vertragsbedienstetenstelle der Funktionslaufbahn GD 25.1 Reinigungskraft für die Volksschule und Mehrzweckhalle der Gemeinde Weibern

Die Aufnahme erfolgt in einem privatrechtlichen und unbefristeten Dienstverhältnis zur Gemeinde Weibern entsprechend den Bestimmungen des OÖ. GDG 2002. Entlohnung in GD25.1 (mindestens € 2.313,30/mtl. Brutto bei Vollzeitanstellung)

Das Beschäftigungsausmaß beträgt 20 Wochenstunden, das entspricht 50 % einer Vollbeschäftigung.

Das Betätigungsfeld umfasst im Wesentlichen folgende Aufgabengebiete:

- Reinigung der Volksschule, der Mehrzweckhalle
- Fallweise Urlaubs- Krankenstandsvertretung in anderen öffentlichen Einrichtungen
- Überwachung hinsichtlich notwendiger Erhaltungs- und Instandsetzungsarbeiten
- Außenpflege wie z.B. Blumenschmuck, Schneeräumung und Sonstiges
- Aufgaben nach Zuweisung durch den Bürgermeister, Amtsleiter oder Schulleitung

Die Bewerber haben folgende unbedingte Voraussetzungen zu erfüllen:

- ein Lebensalter von mind. 17 Jahren
- Volle Handlungsfähigkeit, ausgenommen die Beschränkung wegen Minderjährigkeit
- Einwandfreies Vorleben
- Gesundheitliche Eignung für die vorgesehene Verwendung (z.B. keine Allergien auf Putzmittel, usw.)
- Österreichische Staatsbürgerschaft oder die Staatsangehörigkeit eines Landes, die auf Grund von Staatsverträgen im Rahmen der europäischen Integration dieselben Rechte für den Berufszugang gewähren wie Inländern

Von den Bewerbern erwarten wir:

- Grundkenntnisse über Wirkung und Anwendung von Reinigungsmittel und -geräten
- Bereitschaft zur Erbringung von Mehrleistungen
- Flexibilität und Teamfähigkeit
- Selbstständiges und verantwortungsbewusstes Handeln
- Entsprechendes Auftreten und freundliche Umgangsformen
- Bereitschaft zur Weiterbildung (Ablegung des Dienstausbildungsmoduls der für die Verwendung vorgesehene Dienstausbildung innerhalb der entsprechenden Zeit)

Bewerbungen müssen unter Anschluss der üblichen Bewerbungsunterlagen (Geburtsurkunde, Nachweis der Staatsbürgerschaft, Abschlusszeugnis, Lebenslauf, Nachweise über Zusatzausbildungen bzw. über die bisherige berufliche Verwendung, Meldung über andere Beschäftigungsverhältnisse, Dienstzeugnisse, Bescheid über Erwerbsminderungen, Nachweis über den abgeleisteten Präsenz-, Zivil- oder Ausbildungsdienst, usw.)

➤ bis **spätestens 19. Oktober 2024**

unter Verwendung der im Gemeindeamt aufliegenden bzw. unter www.weibern.at abrufbaren Bewerbungsbögen im Gemeindeamt Weibern einlangen.

Für allfällige Anfragen steht Amtsleiter Christian Bell, ☎ 07732/2555-16, gerne zur Verfügung.

Die Gemeinde Weibern behält sich vor, im Zuge des Objektivierungsverfahrens die Bewerber zu einem persönlichen Gespräch einzuladen.

Der Bürgermeister:

Manfred Roitinger

